

Số: 2962/KH-ĐHQN

Bình Định, ngày 26 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2023 - 2024**

**I. Căn cứ**

- Chính sách bảo đảm chất lượng giáo dục của Trường Đại học Quy Nhơn ban hành kèm theo Nghị quyết số 11/NQ-HĐT ngày 16/5/2022;
- Kế hoạch số 2489/KH-ĐHQN ngày 08/11/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn về kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2021-2025;
- Các Kế hoạch cải tiến chất lượng chương trình đào tạo sau kiểm định chất lượng giáo dục năm 2020, 2021, 2023; Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng cơ sở giáo dục sau đánh giá ngoài chất lượng Trường Đại học Quy Nhơn chu kỳ 2.
- Nghị quyết số 34/NQ-HĐT ngày 22/9/2023 của Hội đồng trường về việc ban hành Kế hoạch năm học 2023-2024 của Trường Đại học Quy Nhơn;
- Kết luận của Chủ tịch Hội đồng Bảo đảm chất lượng giáo dục tại cuộc họp Hội đồng ngày 15/9/2023.

**II. Nội dung kế hoạch**

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
<b>A.</b>	<b>Công tác kiểm định chất lượng giáo dục</b>			
1.	Đánh giá ngoài chất lượng 04 CTĐT trình độ đại học của các ngành: <i>Sư phạm Ngữ văn, Nông học, Quản trị khách sạn, Kỹ thuật điện tử - Viễn thông</i> theo bộ tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT (TT 04/2016/TT-BGDĐT).	Tháng 11/2023 - 02/2024,  - Hoàn thành đánh giá ngoài.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị liên quan.
2.	Phát triển và tự đánh giá chất lượng CTĐT trình độ đại học các ngành: <i>Kinh tế, Quản trị kinh doanh</i> theo tiêu chuẩn AUN-QA 4.0	Tháng 09/2023 - 09/2024,  - 02 CTĐT được cải tiến theo chuẩn của Bộ GD&ĐT và tiêu chuẩn AUN-QA 4.0; 02 Báo cáo TĐG CTĐT theo tiêu chuẩn	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị liên quan.

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		AUN-QA 4.0.		
3	Triển khai tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài CTĐT các ngành: <i>Sư phạm Tiếng Anh, Quản trị Dịch vụ du lịch và lữ hành</i> theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT (Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT).	Tháng 10/2023 – 06/2024  - Hoàn thành tự đánh giá.  - Đăng ký đánh giá ngoài.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan.
<b>B.</b>	<b>Cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá và đánh giá ngoài</b>			
4	Triển khai thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài CSGD chu kỳ 2.	Tháng 9/2023,  Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài CSGD chu kỳ 2.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị
5	Thực hiện hoạt động cải tiến chất lượng theo các Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT của 14 ngành đã được KĐCLGD và Báo cáo Bộ GD&ĐT.	Năm học 2023-2024,  - <b>Trước 24/10/2023:</b> Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng CTĐT giữa chu kỳ đánh giá <b>2,5 năm</b> đối với 09 ngành (ĐH): GDTH, GD MN, GDTC, NNA, CNTT, TCNH, Kế toán, QLNN, CTXH;  - <b>Ngày 15/12/2023:</b> Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng CTĐT <b>hàng năm</b> đối với các ngành: SP Toán học, SP Hóa học, Kỹ thuật điện (ĐH) và Kế toán, Vật lý chất rắn (ThS).  (Thời gian chốt số liệu	Phòng KT&BDCL	Các khoa có CTĐT đã được KĐCLGD và các đơn vị liên quan

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
		báo cáo: Tính từ ngày 15/12 năm trước kỳ báo cáo đến ngày 14/12 của năm báo cáo).		
6	Tiếp tục thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng theo lĩnh vực:			
<b>6.1</b>	<b>Về công tác quản trị, tổ chức – nhân sự</b>			
6.1.1	- Điều chỉnh cơ cấu nhân sự tinh gọn, hiệu quả hơn (số lượng đầu mối và số lãnh đạo phòng ban ít hơn).	Năm học 2023-2024	P. TC-NS	
6.1.2	Rà soát, cập nhật các tiêu chuẩn năng lực của các nhóm cán bộ, GV, nhân viên.	Năm học 2023-2024	P. TC-NS	
6.1.3	Xây dựng quy trình xác định nhu cầu về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, GV và nhân viên ở các cấp trong trường.	Năm học 2023-2024	P. TC-NS	
6.1.4	Bổ sung quy định thường cho cá nhân hoặc tập thể phát triển CTĐT, đổi mới phương pháp giảng dạy, khuyến khích sáng tạo, bài báo quốc tế, chuyên giao kết quả nghiên cứu PVCĐ	Năm học 2023-2024	P. HC-TH	- P. KH-TC - P. ĐTĐH - P. ĐTSĐH - P. KHCN & HTQT - Các khoa, BM
<b>6.2</b>	<b>Về tuyển sinh, chương trình, hoạt động đào tạo</b>			
6.2.1	- Xây dựng Quy trình giám sát công tác tuyển sinh và nhập học theo từng nội dung, từng khâu, từng bước thực hiện rõ ràng, cụ thể. - Tổ chức đánh giá, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện các biện pháp giám sát công tác tuyển sinh và nhập học sau mỗi đợt tuyển sinh.	Năm học 2023-2024, Các văn bản liên quan	P. TTr-PC	- P. ĐTĐH - P. ĐTSĐH - P. CTCT-SV - TT. TVTS& QHDN
	- Khảo sát ý kiến các bên liên quan về hiệu quả công tác tuyển sinh và nhập học của Nhà trường.		- P. ĐTĐH - P. ĐTSĐH	- P. KT&BĐCL - P. CTCT-SV - TT. TVTS& QHDN
6.2.2	Triển khai xây dựng quy trình đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra.	Năm học 2023-2024, quy trình đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra CTĐT.	Phòng KT&BĐCL	- P. ĐTĐH, - P. ĐTSĐH, - các khoa, bộ môn

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
6.2.3	Rà soát, điều chỉnh quy định về rà soát đánh giá quá trình dạy-học.	Năm học 2023-2024, - Quy định về rà soát đánh giá quá trình dạy và học.	Phòng ĐTDH	Các khoa, bộ môn
6.2.4	Tổ chức sơ kết, tổng kết, rà soát, phân tích, đánh giá về hiệu quả và sự phù hợp của các hình thức, phương pháp kiểm tra đánh giá (KTĐG).	Năm học 2023-2024, Có văn bản/báo cáo rà soát, sơ kết, tổng kết, phân tích, đánh giá về hiệu quả và sự phù hợp của các hình thức, phương pháp KTĐG.	Phòng KT& BĐCL	- P. ĐTDH, - P. ĐTSĐH, - các khoa, bộ môn
6.2.5	Xây dựng và ban hành quy trình thực hiện giám sát thời gian tốt nghiệp trung bình của người học để giám sát tất cả các CTĐT, hình thức đào tạo trong từng năm học và khóa học.	Năm học 2023-2024, Quy định/ quy trình giám sát thời gian tốt nghiệp trung bình của người học.	Phòng ĐTDH	Các khoa, bộ môn
6.2.6	Xây dựng Sổ tay nghiệp vụ tìm hiểu, phân tích nguyên nhân thôi học, chậm tốt nghiệp; Nhật ký tư vấn/ hỗ trợ người học rút ngắn thời gian tốt nghiệp.	Năm học 2023-2024, - Sổ tay nghiệp vụ tìm hiểu, phân tích nguyên nhân thôi học, chậm tốt nghiệp (theo khóa); - Nhật ký tư vấn/ hỗ trợ người học rút ngắn thời gian tốt nghiệp.	Phòng CTCT-SV	Các khoa, bộ môn; các Phòng: ĐTDH, ĐTSĐH
6.2.7	- Đảm bảo mỗi học phần trong CTĐT phải có ít nhất 01 giáo trình chính được dùng để giảng dạy. - Rà soát, bổ sung và chỉnh sửa phần Đánh giá kết quả học tập trong tất cả các ĐCCTHP bảo đảm tính chính xác, độ tin cậy và hướng tới đạt chuẩn đầu ra.	Năm học 2023-2024	- P. ĐTDH - P. ĐTSĐH	- Các khoa, bộ môn, - P. KT&BĐCL - Thư viện
6.2.8	Xây dựng ngân hàng câu hỏi thi trắc nghiệm trên máy tính học phần Tiếng Anh 1	Năm học 2023-2024	P. KT & BĐCL	Các khoa, bộ môn liên quan

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
<b>6.3</b>	<b><i>Về hoạt động phục vụ và hỗ trợ người học</i></b>			
6.3.1	Củng cố và đổi mới phương thức hoạt động của Hội cựu sinh viên Trường.	Năm học 2022-2023,  Các văn bản triển khai thực hiện.	Phòng CTCT-SV	Các khoa, bộ môn, TT. TVTS & QHDN
6.3.2	Xây dựng quy chế, quy định về việc xử lý khiếu nại từ người học	Năm học 2023-2024	P. KT & BĐCL	- P. ĐTDH - P. ĐTSĐH - P. TTr-PC
6.3.3	Ban hành “Sổ tay học viên” dành cho học viên VLVH và SDH.	Năm học 2023-2024	- P. ĐTDH - P. ĐTSĐH	Các đơn vị
6.3.4	Khảo sát cựu người học về các hoạt động phục vụ và hỗ trợ, hệ thống giám sát người học.	Năm học 2023-2024	P. KT & BĐCL	Các khoa, bộ môn
6.3.5	Xây dựng chỉ số cải thiện về hệ thống cố vấn học tập vào bộ các chỉ số đánh giá các hoạt động của Nhà trường.	Năm học 2023-2024	P. KT & BĐCL	Các khoa, bộ môn
<b>6.4</b>	<b><i>Về khoa học công nghệ, HTQT, quan hệ doanh nghiệp, quản lý tài sản trí tuệ</i></b>			
6.4.1	Cập nhật các chính sách để khuyến khích các đơn vị, cá nhân chủ động tìm kiếm các nguồn kinh phí ngoài ngân sách Nhà nước để triển khai các hoạt động nghiên cứu.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	Các đơn vị liên quan
6.4.2	Xây dựng chiến lược phát triển hoạt động khoa học công nghệ độc lập với chiến lược phát triển của Trường.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	Các đơn vị liên quan
6.4.3	Xây dựng quy định về quản lý các nhóm nghiên cứu, đã đưa vào chiến lược (sửa đổi, bổ sung) nội dung về thành lập Quỹ phát triển khoa học nên khẩn trương triển khai để tạo ra bước chuyển mình đột phá trong hoạt động khoa học và công nghệ.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	Các đơn vị liên quan
6.4.4	Triển khai hoạt động giám sát, đối sánh định kỳ công tác quản lý khoa học, chỉ tiêu, chỉ số về KHCN để kịp thời cải tiến trong quản lý KH và nâng cao chất lượng nghiên cứu.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	- P. KT & BĐCL, - Các đơn vị liên quan

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
6.4.5	Ban hành Quy định cụ thể về thiết lập các mối quan hệ hợp tác trong nghiên cứu nhằm đáp ứng các mục tiêu nghiên cứu.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	Các đơn vị liên quan
6.4.6	Định kỳ rà soát, đối sánh kết quả thực hiện hợp tác, đối tác nghiên cứu với các Trường trong khu vực nhằm có những định hướng thực hiện trong tương lai.	Năm học 2023-2024	P. KHCN & HTQT	P. KT&BDCL, Các đơn vị liên quan
<b>6.5</b>	<b><i>Về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng</i></b>			
6.5.1	Xây dựng kế hoạch và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường năm học 2023-2024	Năm học 2023-2024	P. HC-TH	Các đơn vị liên quan
6.5.2	Cập nhật Quy định về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường ĐHQN	Năm học 2023-2024	P. HC-TH	P. KT & BDCL; các đơn vị liên quan
6.5.3	Bổ sung nhiệm vụ của các đơn vị về xây dựng kế hoạch, giám sát các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường trong Quy định chức năng và nhiệm vụ các đơn vị thuộc Trường ĐHQN.	Năm học 2023-2024	P. TC-NS	- P. HC-TH - P. TT <sub>r</sub> – PC - P. KT&BDCL - Các đơn vị liên quan
<b>6.6</b>	<b><i>Về cơ sở vật chất, trang thiết bị, Thư viện</i></b>			
6.6.1	Đánh giá hiệu quả đầu tư, sử dụng CSVC và hạ tầng các phương tiện dạy và học, các phòng thí nghiệm, thiết bị đối với từng loại hình ĐT, NCKH và PVCD.	Năm học 2023-2024	P. CSVC	- P. HC-TH - P. KH-TC - TT. CNTT & TT - các đơn vị liên quan
6.6.2	Đánh giá hiệu quả đầu tư, hiệu quả sử dụng các thiết bị CNTT và cơ sở hạ tầng như máy tính, hệ thống mạng, hệ thống dự phòng, bảo mật và quyền truy cập đáp ứng các nhu cầu đào tạo, NCKH và PVCD.	Năm học 2023-2024	TT. CNTT & TT	các đơn vị liên quan
6.6.3	Mua thêm quyền truy cập khai thác CSDL trực tuyến của các thư viện ở các trường ĐH trong và ngoài nước.	Năm học 2023-2024	Thư viện	- P. KH-TC, - P. CSVC

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
6.6.4	Đánh giá hiệu quả đầu tư cải thiện đối với môi trường, sức khỏe, sự an toàn và khả năng tiếp cận của những người có nhu cầu đặc biệt.	Năm học 2023-2024	P. CSVC	- P. HC-TH, - Các đơn vị liên quan
<b>6.7</b>	<b>Về tài chính, thị trường</b>			
6.7.1	Xây dựng, ban hành các văn bản quy định hệ thống giám sát tổng thể kết quả các chỉ số thị trường của hoạt động đào tạo, NCKH và PVCD.	Năm học 2023-2024	P. KT & BĐCL	- P. ĐTĐH - P. ĐTSĐH - P. KHCN & HTQT - các đơn vị liên quan
<b>C.</b>	<b>Phát triển hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong (IQA)</b>			
7	Cập nhật hệ thống văn bản, quy trình, công cụ liên quan đến hệ thống BĐCL bên trong Trường ĐHQN.	Năm học 2023-2024,  Các văn bản, quy trình, công cụ liên quan đến hệ thống BĐCL bên trong được cập nhật, phổ biến trong toàn Trường.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị
8	Cập nhật và phổ biến Sổ tay Bảo đảm chất lượng Trường ĐHQN	Năm học 2023-2024,  Sổ tay Bảo đảm chất lượng được cập nhật và phổ biến rộng rãi trong nội bộ Trường.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị
9	Rà soát, bổ sung quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan tại Trường ĐHQN.	Năm học 2023-2024,  Quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan tại Trường ĐHQN được cập nhật (bổ sung một số loại khảo sát).	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
10	Thường xuyên cập nhật thông tin, dữ liệu lên hệ thống quản lý minh chứng số của Trường để phục vụ công tác KĐCLGD ( <a href="http://minhchung.qnu.edu.vn">http://minhchung.qnu.edu.vn</a> )	Năm học 2023-2024, Cơ sở dữ liệu của các đơn vị trên hệ thống được cập nhật thường xuyên theo định kỳ vào <b>ngày 28 hằng tháng</b> .	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị
11	Thực hiện so chuẩn, đối sánh chất lượng các lĩnh vực hoạt động theo Quy định: - Đối sánh CTĐT với CSGD khác (theo định kỳ); - Đối sánh các chỉ số cấp CSGD (đối sánh hằng năm); - Đối sánh các chỉ số cấp CTĐT (đối sánh hằng năm); - Đối sánh theo bộ chỉ số thực hiện chính (theo lĩnh vực)	Năm học 2023-2024, Có minh chứng thực hiện so chuẩn, đối sánh theo Quy định số 2751/QĐ-ĐHQN ngày 28/10/2021.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị
12	Tổ chức Hội thảo, tập huấn về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục.	Năm học 2023-2024, Kế hoạch tổ chức Hội thảo, tập huấn về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị.
13	Nâng cao năng lực đội ngũ tham gia công tác BĐCL: cử các viên chức tham gia các lớp tập huấn trong và ngoài nước về công tác bảo đảm chất lượng.	Năm học 2023-2024, Các Quyết định cử viên chức tham gia các lớp tập huấn trong và ngoài nước về công tác BĐCLGD.	Phòng KT&BĐCL	Các đơn vị



STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
<b>D. Khảo sát ý kiến phản hồi của các bên liên quan</b>				
14	Khảo sát ý kiến phản hồi của người học (các hệ) về hoạt động giảng dạy của giảng viên.	Sau kết thúc mỗi học kỳ, năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan.
15	Khảo sát ý kiến phản hồi của người học sắp tốt nghiệp (các hệ) về chất lượng CTĐT.	Vào cuối khóa, trong năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan.
16	Khảo sát ý kiến của SV mới tốt nghiệp về tình hình việc làm.	Năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Trung tâm TVTS và QHDN	Các khoa, bộ môn
17	Khảo sát học viên sau đại học về tình hình việc làm (đầu vào và sau tốt nghiệp 01 năm).	Năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Phòng ĐTSĐH	Các khoa, bộ môn
18	Khảo sát ý kiến người học về hoạt động, dịch vụ hỗ trợ (CTĐT được đánh giá).	Năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan.
19	Khảo sát ý kiến GV về chất lượng đội ngũ nhân viên hỗ trợ tại các phòng, khoa, viện, trung tâm, về CSVC, trang thiết bị và các hoạt động của Nhà trường.	Năm học 2023-2024,  Kế hoạch và Báo cáo kết quả khảo sát.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan.
<b>E. Công khai các điều kiện bảo đảm chất lượng và các công tác khác</b>				

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện, Sản phẩm dự kiến	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
20	Công khai các điều kiện bảo đảm chất lượng năm học 2023-2024 trên website Trường (Ba công khai).	Trước 30/6/2024, Thông tin được công khai trên trang web: <a href="https://qnu.edu.vn/vi/cong-khai">https://qnu.edu.vn/vi/cong-khai</a>	Phòng KT&BDCL	TT. CNTT&TT,  Các khoa, bộ môn, các đơn vị liên quan
21	Thực hiện công khai chương trình đào tạo, chương trình dạy học, Bản mô tả CTĐT của tất cả các ngành đào tạo, các trình độ trên Website Trường (Ba công khai).	Trước 30/6/2024, Thông tin được công khai trên trang web: <a href="https://qnu.edu.vn/vi/cong-khai">https://qnu.edu.vn/vi/cong-khai</a>	Phòng KT&BDCL	TT. CNTT&TT,  Các khoa, bộ môn, các đơn vị liên quan
22	Cập nhật, phổ biến các văn bản mới về công tác BDCL, các thủ tục, quy trình của Bộ GD&ĐT, của Nhà trường.	Năm học 2023-2024, Các văn bản mới được cập nhật thường xuyên, trên trang thông tin điện tử của Phòng KT&BDCL.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị
23	Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng của Nhà trường.	Năm học 2023-2024, Các văn bản Báo cáo Bộ GD&ĐT.	Phòng KT&BDCL	Các đơn vị liên quan

### III. Tổ chức thực hiện

#### 1. Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng

- Là đầu mối triển khai và phối hợp với các đơn vị thực hiện Kế hoạch BDCLGD năm học 2023-2024.

- Tổng hợp, giám sát việc kết quả thực hiện Kế hoạch BDCLGD, kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cấp CSGD và CTĐT trong năm học 2023-2024; báo cáo Hiệu trưởng, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm KĐCLGD theo quy định.

- Tổng hợp các báo cáo, thông tin minh chứng từ các đơn vị, phục vụ cho công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của Nhà trường.

## 2. Các đơn vị

- Căn cứ Kế hoạch BĐCLGD của Nhà trường, xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và báo cáo Nhà trường kết quả thực hiện các hoạt động BĐCLGD của đơn vị trong năm học 2023-2024 (có kèm theo minh chứng).

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, lưu trữ các văn bản, hồ sơ, tài liệu liên quan đến hoạt động của đơn vị để phục vụ cho các đợt đánh giá nội bộ và đánh giá ngoài.

## 3. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Chuẩn bị nguồn kinh phí tổ chức thực hiện các hoạt động theo Kế hoạch BĐCLGD của Nhà trường và các công tác như mục 2 nêu trên.

Nhà trường đề nghị các Trưởng đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc và đầy đủ nội dung Kế hoạch này./.

### Nơi nhận:

- Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo thực hiện);
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, KTBĐCL.



HIỆU TRƯỞNG

PGS. TS. Đỗ Ngọc Mỹ